



KIPP:COLORADO

Northeast Elementary

KIPP Northeast Elementary Manual para las familias 2022-23

4635 Walden St, Denver, CO 80249
(720) 452-2551

Horario escolar 2022-2023:

LMiJV: 7:45 a.m. - 3:45 p.m.

MAR: 7:45 a.m. - 1:45 p.m.

Horario de oficina 2022-2023:

8:05 a.m. - 3:15 p.m.

Carta de bienvenida de la directora

Estimado equipo y familia de KIPP Northeast Elementary (KNE),

¡Les damos la bienvenida al año escolar 2022-2023! Estamos encantados de colaborar con sus KIPPsters, mientras ellos trabajan para alcanzar sus metas educativas y socio-emocionales.

Les agradecemos que nos hayan confiado la educación de sus estudiantes y nos tomamos esa responsabilidad muy en serio. Juntos, haremos lo que sea necesario para asegurar que su KIPPster desarrolle el conocimiento, las fortalezas del carácter y los hábitos para navegar y tener éxito en la universidad y más allá.

Los cuatro valores de nuestra escuela son comunidad, amor, crecimiento y justicia. Nos sentimos muy orgullosos de enseñar y practicar estos valores día tras día.

Queremos asegurarnos de que todo el mundo entienda los procedimientos y las políticas vigentes en KNE que nos ayudan a brindar coherencia, seguridad y una excelente educación para su KIPPster.

Si tiene alguna pregunta adicional, comuníquese con nuestra recepción y con gusto le ayudaremos en todo lo que podamos. Le pedimos que lea el manual en su totalidad y reserve un espacio para comentar con su hijo cualquier prioridad importante para el próximo año.

En unión,
Liz Dillon
Directora, KIPP Northeast Elementary
720-441-7031
edillon@kippcolorado.org



Índice de contenidos

Carta de bienvenida de la directora	2
Valores de KIPP Northeast Elementary	4
Nuestra misión	4
Nuestra visión	4
Nuestros valores	4
Rutinas y expectativas escolares	5
Hora del desayuno y de alfabetización familiar: 7:45-8:05 AM	8
Servicio de guardería después de clases	10
Código de vestimenta/uso del uniforme	11
Reglas del aula	13
Almuerzo	13
Comunicación entre la escuela y la familia	14
Participación familiar	16
Ceremonias y tradiciones de KIPP Northeast Elementary	17
Cultura y disciplina	18
Sistemas de comportamiento positivo	18
Procedimientos escolares generales	19
Útiles para los estudiantes	19
Celebraciones de cumpleaños en la escuela	20
Artículos extraviados	20
Servicios de alimentación y nutrición	19
Cierre del plantel	21
La educación primaria	21
La visión de KNE	21
La enseñanza basada en datos	22
Informes académicos de KNE	22
Políticas para estudiantes y familias	25
Política de asistencia	25
Ausencias	25
Seguridad escolar	27

Valores de KIPP Northeast Elementary

KIPP Northeast Elementary (KNE) es una escuela primaria pública concertada. Abrió sus puertas en agosto de 2015. Este año escolar contaremos con 496 estudiantes desde pre-kínder hasta cuarto grado.

Nuestra misión

KIPP Northeast Elementary se encarga de **formar** habilidades académicas, **cultivar** el desarrollo del carácter y **empoderar** a los estudiantes durante su trayecto hacia la universidad y a través de la misma. Nuestros estudiantes saldrán de KIPP Northeast Elementary con la pasión, las habilidades y el deseo de **cambiar el mundo** y ser **líderes** en la comunidad del Extremo Noroeste.

Nuestra visión

KIPP Northeast Elementary se basa en la creencia de que las grandes escuelas fomentan tanto la **excelencia** como la **igualdad**. Una educación de excelente calidad y equitativa preparará a nuestros estudiantes con la pasión, las habilidades y el deseo de graduarse en la universidad y convertirse en líderes de la comunidad del Extremo Noroeste. Tendrán un desempeño académico sobresaliente con un plan de estudios riguroso y basado en las normas académicas que apoya su amor por el aprendizaje para que puedan llegar a ser lectores de por vida y pensadores críticos. Con un enfoque sensible a la cultura y orientado a la igualdad, se convertirán en líderes comunitarios con un profundo orgullo de su identidad y procedencia. Con la colaboración de las familias y la comunidad, los estudiantes estarán capacitados para cambiar el mundo día tras día.

Nuestros valores



Crecemos. Logramos el crecimiento porque siempre damos lo mejor de nosotros mismos, reflexionamos sobre nuestras acciones y resolvemos los desafíos que se nos presentan.

Amamos. Nos amamos a nosotros mismos, al aprendizaje y a nuestra comunidad.

Promovemos la justicia. Cuando surge la desigualdad, la reconocemos, reaccionamos ante ella y tomamos medidas para evitarla.

Somos una comunidad. Yo soy porque nosotros somos.

Nuestra mascota

La mascota de KIPP Northeast Elementary es un Pato. En KNE, encarnamos la fuerza de la calma entre nosotros, los estudiantes y las familias. Trabajamos en conjunto dentro de una comunidad colaborativa, así como los “patos vuelan juntos”.

Rutinas y expectativas escolares

Información básica	
Nombre de la escuela	KIPP Northeast Elementary
Dirección de la escuela	4635 N. Walden Street, Denver, CO 80249
Números de teléfono y fax de la escuela	Número de teléfono de la escuela: 720-452-2551 Número de fax de la escuela: 720-492-1031
página web de la escuela	https://kippcolorado.org/our-schools/kipp-northeast-elementary/
Información conjunta del plantel	KNE tiene sus instalaciones en nuestra escuela asociada, KIPP Northeast Denver Middle School (KNDMS). KNDMS se encuentra en la comunidad del Lejano Noroeste de Denver desde el año 2011 y atiende a los estudiantes desde 5.º hasta 8.º grado. Ambas escuelas comparten la cafetería, el gimnasio, el campo al aire libre y el patio de recreo, así como también la biblioteca. Aparte del tiempo que pasamos en esos espacios, también nos encontraremos siempre en el piso 1.º del plantel, mientras que KNDMS estará en el 2.º.
Fundada en	agosto de 2015
Grados atendidos	ECE4-4º grado

Llegadas antes de las 7:45 AM

Si su familia llega a la escuela antes de las 7:45 AM, debe esperar en 47th Street hasta que se abra el circuito vehicular. Espere hasta que el personal de llegada salga a las 7:45 a.m. para recibir a los estudiantes antes de dejar a su hijo en la escuela. Si está en la puerta como familiar acompañante a pie, espere afuera hasta que se abran las puertas. Los empleados se encuentran reunidos antes del horario de llegada. Aunque toque el timbre no será atendido. Ocasionalmente, en caso de condiciones climáticas severas, podemos abrir las puertas antes de las 7:45 a.m. y se les indicará a las familias que esperen con los estudiantes en el área de espera de planta baja.

Circuito vehicular

Los familiares pueden dejar a los estudiantes en el circuito delantero de la escuela. El circuito vehicular está directamente en frente de la entrada de KNE. Los empleados lo supervisarán para garantizar que los estudiantes entren al edificio de manera segura. Con el fin de garantizar la seguridad de su hijo, no intente dejarlo en ninguna otra área del plantel. También pedimos que las familias KNE que, al dejar a los estudiantes de primaria, usen el circuito interno de KNE y no la fila de vehículos de la escuela secundaria. Además, les pedimos que colaboren con el personal a cumplir con las directrices de tráfico para garantizar la seguridad de todos los empleados, estudiantes y familias durante la llegada.



Acompañamiento a pie a la escuela

Si desea entrar con su hijo a la escuela y hablar con el docente, será muy bien recibido. Es posible que también desee unirse a la hora de Alfabetización Familiar durante el bloque matutino de entrada de estudiantes. De ser así, se le pedirá que entre en el circuito vehicular con los demás. En lugar de entrar en la línea, puede doblar a la izquierda hacia el estacionamiento después de la fila de vehículos. Estacione en frente de los espacios delanteros cerca del circuito vehicular y cruce en el paso de peatones designado para entrar al plantel con su hijo. Nunca debe estacionar en el circuito vehicular. Acceda al plantel solo por la entrada principal de KNE. Las familias que permanezcan en el plantel después de las 8:05 tendrán que solicitar una etiqueta para visitantes en la dirección.

Usuarios del autobús

Si su hijo tiene previsto utilizar el servicio de autobús Success Express, acompañelo

o designen a un hijo mayor/persona adulta responsable para que lo acompañe hasta la parada cerca de su casa. Una vez que el autobús del estudiante llegue a KNE, será recibido por dos empleados quienes garantizarán que su hijo llegue de manera segura a la escuela.

Acompañantes a pie

Si su plan es acompañar a su hijo a pie a la escuela, procure llegar entre las 7:45 AM y 8:05 AM. Debe acceder a la entrada principal de KNE donde habrá personal a la espera de recibir a su hijo al llegar. No acceda por la puerta trasera u otras entradas del plantel KIPP NE. Para garantizar la seguridad de su KIPPster, utilice siempre los pasos peatonales dentro del vecindario al cruzar la calle. Nuestro personal no está capacitado para ser guardias de cruce peatonal y, por lo tanto, no pueden detener el tránsito en la calle si no existe paso peatonal.

Servicio de guardería antes del horario escolar

El club para niños y niñas ofrece servicio de guardería antes del horario escolar a partir de las 6:30 am. Las familias interesadas en utilizar este servicio antes del horario escolar deben comunicarse directamente con el Club para Niños y Niñas (BGC). El personal del BGC dejará a los KIPPsters en sus aulas a las 7:45 am.

Preguntas frecuentes/respuestas sobre la llegada al plantel:

Pregunta: ¿QUIÉN estará en el plantel cuando deje a mi hijo?

Respuesta: varios docentes permanecerán en el área designada como punto de entrada de estudiantes en el circuito que se encuentra frente al plantel para ayudar a su hijo a salir del vehículo y caminar hacia la puerta principal con seguridad. Un docente adicional permanecerá en la entrada del plantel para ayudarlo a caminar hacia la escuela y al aula de manera segura. Existe personal adicional en los pasillos que se encargará de supervisarle mientras entre a la escuela y se dirija a su docente.

Pregunta: ¿CUÁL es el objetivo de cumplir con este procedimiento de entrada de estudiantes al plantel?

Respuesta: Debido a la cantidad de padres que dejan a sus hijos en el plantel, podemos garantizar la seguridad solo si todos cumplen con los procedimientos. ¡Gracias de antemano por permitir que los empleados y las familias mantengan la seguridad de nuestros KIPPsters!

Pregunta: ¿DÓNDE puedo dejar a mi hijo?

Respuesta: Solo se puede dejar a los estudiantes en el circuito vehicular que se encuentra en **Walden Street, en el circuito interno, y no en la calle**. Use la fila de vehículos de KNE para dejar a su hijo, ya que nuestra obligación es velar por su seguridad y no podemos garantizarla si se le deja fuera del área supervisada.

Pregunta: ¿CUÁNDO puedo dejar a mi hijo?

Respuesta: Puede dejar a su hijo entre las 7:45 AM y las 8:04 AM. Si llega antes de las 7:45 AM, no habrá supervisión y usted será responsable de estacionar en la calle y **esperar junto con el estudiante hasta las 7:45 AM.**

Pregunta: ¿CÓMO puedo dejar a mi hijo?

Respuesta: Acerque el vehículo al área de entrada de estudiantes en el circuito vehicular. Un empleado se encontrará al final del mismo, conduzca hasta ese docente. El docente esperará en el área de entrada de estudiantes para abrirle la puerta a su hijo. Si hay alguien más dejando a su hijo en la escuela, se colocará detrás de usted. Permitiremos que varios niños salgan a la vez y luego los vehículos avanzarán.

Pregunta: ¿Qué hago si deseo estacionar y acompañar a mi hijo a pie hasta la escuela en vez de dejarlo?

Respuesta: Como indicamos anteriormente, estacione en uno de los estacionamientos designados frente a la escuela justo después del circuito vehicular y cruce en el paso de peatones para entrar al plantel con su hijo. El estacionamiento de ECE se utiliza para nuestros estudiantes de ese nivel. Solo las familias de ECE deben estacionarse en ese lugar. Además, como un acto de cortesía con nuestros vecinos y para garantizar la seguridad de nuestros estudiantes, les pedimos que utilicen el estacionamiento de KNE en vez de estacionar en la calle.

Pregunta: ¿Qué debo hacer si llego después de las 8:04 AM?

Respuesta: Si usted llega después de las 8:04 AM, habrá un aviso que le indica que llegó tarde. Si lo ve, debe acompañar a su hijo al plantel. No puede dejar a su hijo en el circuito vehicular para que entre solo al plantel. Nuestro personal entra al plantel puntualmente a las 8:04 AM y es muy inseguro dejar a los estudiantes sin supervisión. Además, cuando un estudiante llega tarde, es necesario que un padre/tutor firme su entrada en el sistema de llegada tarde.

Hora del desayuno y de alfabetización familiar: 7:45-8:05 AM

Los estudiantes colocarán sus pertenencias en su casillero, desayunarán y comenzarán su actividad matutina. Las familias pueden quedarse en el aula y ayudar a los estudiantes a realizar su actividad matutina.

Llegadas tarde: Después de las 8:05 AM

Las puertas de KNE se cierran a las 8:05 AM. Después de este horario, el personal habrá entrado al plantel. Para entrar al plantel, debe tocar el timbre y acompañar a su hijo. No se debe dejar a los estudiantes en el plantel después de las 8:05 AM; en cambio, tendrá que llevarle y firmar su entrada tarde en la dirección.

Luego de firmar en la dirección, su hijo recibirá un pase de llegada tarde para dirigirse al aula. Si un estudiante llega tarde, se tomará en cuenta con respecto al total de llegadas tarde durante el año. Tres llegadas tarde equivaldrán a una ausencia.

Los docentes no pueden aceptar a un estudiante en clases sin un pase de llegada tarde. Para garantizar que la asistencia de los estudiantes quede registrada, debe verificarla en la dirección antes de entrar al aula.

Horario de salida de los estudiantes: 3:15-3:45 PM (1:15-1:45 PM los martes)

Los estudiantes comenzarán a salir de sus aulas a las 3:15 PM. La salida tendrá lugar en la parte delantera del plantel, en el mismo lugar en que se realiza la llegada. Los padres deberán llenar una hoja de llegada/salida en el momento de la inscripción en el que se pregunta por el método de transporte del estudiante y nos ajustaremos a esa hoja.

Política de modificaciones en la salida

Si realiza modificaciones en el modo en que su hijo llegará/regresará de la escuela después de la inscripción, debe comunicarse con nuestra escuela e informarnos sobre dichos cambios. Modificaremos su expediente en nuestro sistema. Si existen cambios para el mismo día, deben realizarse a más tardar a las 2:00 p.m. (12:00 PM los martes) del día en que usted vaya a hacer la modificación.

Recogida de estudiantes en vehículos

Las familias KNE recibirán dos carteles de plástico con el número de la familia impreso. Todas las familias que recojan a sus hijos deben tener este cartel visible en la parte delantera de su vehículo. Al llegar, las familias deben entrar por 47th Street en dirección al Himalaya y pasar por el circuito vehicular. Atenderemos 7 vehículos a la vez. Si llega antes de las 3:15 pm, debe esperar en la fila en Walden Street y no puede entrar al estacionamiento antes.

Además, si usted utiliza el circuito de recogida de estudiantes y su hijo no está listo cuando su vehículo llegue a los conos, es esencial que siga usted las instrucciones de nuestro personal para que avance con el fin de que podamos mantener la fila en movimiento mientras llamamos a su hijo.

Entrada a pie y recogida de estudiantes

Si su plan es ir a pie hasta el plantel para recoger a su hijo, necesitará de igual forma entrar por el circuito vehicular y esperar en la fila junto con otras familias. Sin embargo, cuando entre al circuito, infórmele al docente a cargo que desea estacionarse y le dará una hoja amarilla, entre en el carril izquierdo y no espere en derecho. Una vez que llegue al último estacionamiento, gire a la izquierda y deténgase allí. Cruce en el paso peatonal y espere en la fila de la entrada entre la entrada principal y la entrada del ECE (un cartel lo indicará).

Espere en esa fila hasta que llegue su turno. Habrá personal en la entrada que le ayudará a recoger a su hijo. Necesitará mostrar su identificación o placa para recoger al estudiante como si utilizase el circuito vehicular, y se llamará a su hijo

desde el interior del plantel para que salga hacia usted. Para garantizar la seguridad de todos los estudiantes, no puede entrar al plantel durante la salida.

Usuarios del autobús

Los estudiantes que utilicen el servicio de autobús Success Express bajarán a través de la biblioteca para salir. Una vez que llegue el autobús, un docente se encargará de acompañar al grupo hasta el mismo. Cada estudiante llegará al autobús bajo la supervisión de un adulto.

Debe recibir a su hijo en la parada de autobús cerca de su casa a la hora programada.

Hermanos que estudian en la secundaria

Las familias que tengan un estudiante en KNE y un hermano en KNDMS pueden utilizar nuestro procedimiento relativo a la salida de hermanos que estudien en nuestra escuela secundaria. Para ello, comuníquese con la dirección para completar una excepción en la que se autorizará a su hijo mayor a recoger a un estudiante de primaria (desde kínder hasta 4º grado). El horario de salida de los estudiantes de KNDMS es a las 3:30. Si están autorizados a recoger a su hermano, deben salir por la puerta principal de KNDMS, caminar hacia la puerta principal de KNE donde indicarán su nombre y el de su hermano a un empleado de KNE. Si no están en la lista de personas autorizadas para recoger estudiantes, necesitaremos comunicarnos con la familia antes de dejar salir al estudiante de primaria. Los estudiantes de la escuela secundaria no pueden recoger a un familiar menor directamente en sus aulas.

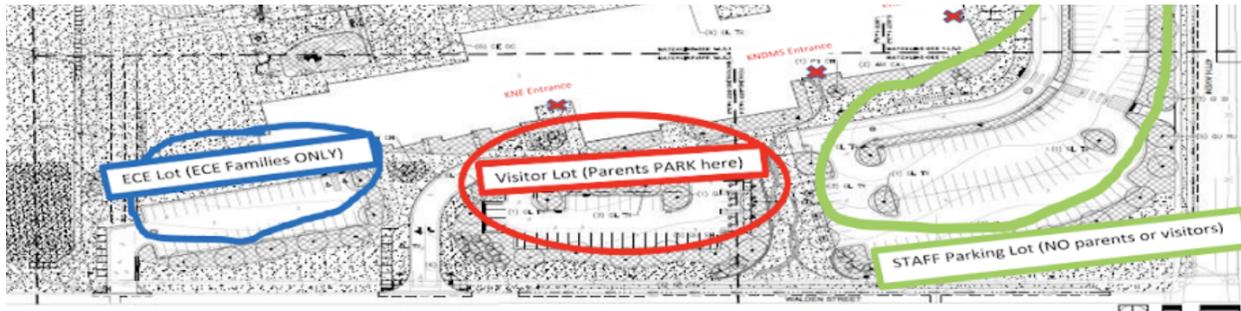
Debido a los requisitos de nuestro Programa de Educación Preescolar, no podemos ofrecer esta política a nuestros estudiantes de ECE. La salida de los estudiantes del ECE deben contar con la firma de una persona que sea mayor de 18 años autorizada para recogerlos.

Servicio de guardería después de clases

El Club para Niños y Niñas ofrece servicio de guardería después de clases en nuestro plantel para los estudiantes mayores de 6 años, todos los días hasta las 6:30 o 7 pm. Las familias interesadas en utilizar este servicio deben comunicarse directamente con el Club para Niños y Niñas (BGC). Si utiliza el BGC, debe comunicarse con la dirección para informarnos y haremos que un docente acompañe a su hijo hasta allí después de la salida. Luego, deberá recoger a su hijo en la entrada lateral del BGC.

- <https://www.bgcmd.org/>

Entrada de estudiantes de los Educación Preescolar



Los cuidadores de los estudiantes de nuestro programa de educación preescolar deben estacionarse en el sitio indicado y acompañarlos al interior para firmar el día. El mismo procedimiento se aplica para la salida, donde todos los estudiantes deberán ser recogidos por un adulto mayor de 18 años que firme en físico.

Código de vestimenta/uso del uniforme

Todos los estudiantes de KIPP Northeast Elementary deben usar el uniforme de KNE todos los días. Creemos en el poder de sentirnos orgullosos de nuestra escuela y de formar parte de un equipo. Los estudiantes de primaria también están aprendiendo sobre las expectativas de la edad escolar y creemos en darles el espacio y el tiempo para que aprendan la rutina del uniforme. También queremos ser un apoyo para su familia si necesita asistencia con los uniformes, así que no dude en contactarnos si necesita algo.

El uniforme puede consistir en una camisa polo azul de KIPP Northeast Elementary, una sudadera con capucha o un suéter de KNE, así como camisetas "pato de la semana" ganadas. Los pantalones del uniforme de los estudiantes pueden consistir en pantalones, jeans, *leggings*, shorts o faldas pantalón (*skort*) negros/caqui. Estos pantalones se pueden comprar en la escuela o en la tienda de su preferencia. Los viernes, los estudiantes también pueden vestir camisas universitarias o con mensajes.

Recomendamos encarecidamente que escriba con un rotulador permanente el nombre de su hijo en la etiqueta de su sudadera o suéter. Al final del último año escolar tuvimos muchas piezas de uniforme perdidas y nunca reclamadas. No nos responsabilizamos de los uniformes de sus hijos, así que hable con ellos acerca de cómo cuidarlos. También le aconsejamos que haga lo mismo con los abrigos o las chaquetas cuando se acerque el invierno.



Consulte nuestras recomendaciones sobre el uniforme a continuación. Todos nos esforzaremos por enseñar y reforzar estas expectativas a medida que los niños aprenden, pero no hay ninguna penalización para los niños o las familias que a veces eligen/necesitan llevar algo diferente. Esto cambiará a medida que los niños crezcan y asistan a la escuela secundaria.

Camisas de uniforme

- Camisa polo KNE
- Camiseta "Pato de la semana"
- Se puede usar camiseta térmica o de manga larga debajo de la camisa polo o camiseta KNE (estampada o unicolor está bien)
- Se puede usar sudadera o suéter KNE sobre la camisa polo (esta es indispensable)
- Camisetas universitarias o con mensajes los viernes.

Pantalones de uniforme

- Pantalones, shorts o faldas pantalón de color caqui o negro comprados en KNE o en otra tienda que venda pantalones de estos colores.
- Las mallas, *leggings* o calcetines altos se pueden llevar debajo de los pantalones cortos o de las faldas pantalón
- Asegure bien los botones/cierres de los pantalones
- Jeans negros, caqui o azules

Zapatos de uniforme

- Los zapatos deben ser planos: se puede incluir sandalias con talón cerrado

- En invierno, los estudiantes pueden llevar un par de botas para cambiarse y jugar en el área al aire libre

Reglas del aula

Los estudiantes tendrán reglas específicas en cada aula, según los sistemas y procedimientos del docente, así como del grado al que asistan.

Deben demostrar un alto grado de compromiso, participación y concentración en todas las aulas. En el lenguaje KIPP, todos los estudiantes deben cumplir con las normas SMPS (SEEK), que significan:

- **S**entarse con seguridad
- **M**irar al hablante
- **P**articipar en la lección
- **i**Seguir intentándolo!

*El objetivo de las normas SMPS (SEEK) es mantener una alta expectativa de compromiso y participación de los estudiantes en clases.

Almuerzo

Los estudiantes pueden traer su almuerzo o pueden almorzar en la escuela. Si usted decide empacar el almuerzo de su hijo, el mismo debe guardarse en su casillero cada mañana hasta la hora del almuerzo. Si no le empaca un almuerzo o solo empaca algunos refrigerios, automáticamente asumiremos que quiere que almuerce en la escuela. Aquí, nos esforzamos por fomentar hábitos saludables y enseñar a los estudiantes a comer de forma nutritiva.

Si usted llenó los formularios correspondientes, los estudiantes podrán almorzar en la cafetería de la escuela. Si su hijo no califica para recibir almuerzo gratuito o a precio reducido, debe darle dinero para el almuerzo cada día o cargarlo en su cuenta.

Política sobre el uso del baño

Si un estudiante desea ir al baño, debe indicarlo levantando la mano en un puño con el pulgar entre el segundo y el tercer dedo. Los niños pueden ir al baño a discreción del docente siempre que sea necesario a lo largo del día. Cada aula puede tener 2 estudiantes fuera de la clase a la vez usando el baño, lo que puede resultar en que su hijo tenga que esperar unos momentos antes de su turno. En ECE y Kindergarten, los maestros tendrán descansos programados para ir al baño al principio del año. Les pedimos a los padres que notifiquen a la escuela si su hijo tiene necesidades especiales con respecto al uso del baño.

Muda de ropa

Pedimos que cada niño traiga una muda de ropa (incluso pantalones, camisas, ropa interior y calcetines) para guardarla en la escuela en caso de una emergencia

respecto al uso del baño o de otro tipo. Aunque el niño pueda utilizar el baño por sí solo(a), hemos tenido casos de muchos estudiantes que necesitan una muda de ropa para jugar al aire libre cuando sus uniformes se han mojado o ensuciado. Existen muchas razones por las que es posible que un niño necesite cambiarse de ropa, por lo que pedimos que cada familia tenga al menos una muda de pantalones o ropa interior en el casillero de su hijo.

Si su hijo no tiene una muda de ropa, el docente enviará a casa un recordatorio en una hoja rosada para que la traiga a la escuela. Si un estudiante no tiene una muda de ropa y tampoco queda ropa en la dirección, tendrá que ser recogido por sus padres.

Comportamiento en los pasillos

Los estudiantes deben comportarse en los pasillos y deben poner en práctica las normas del pasillo MVLC (HALL). Esto significa:

- **M**antener las manos quietas
- **V**ista al frente
- **L**abios sellados (o hablar en susurro cuando sea necesario o según sea apropiado para el desarrollo)
- **C**aminar con seguridad

Áreas restringidas del plantel

No se permite el acceso de los estudiantes KNE a las siguientes áreas del plantel:

- No deben entrar en el 2º piso del edificio, en una sala de trabajo de los docentes, en el baño del personal o en el ascensor, a menos que estén acompañados por un adulto. Hay herramientas para adultos (medicinas, cortapapeles) que no son seguras para los niños.

Comunicación entre la escuela y la familia

KNE cree que el éxito educativo de un niño depende del trabajo conjunto de docentes, padres y estudiantes. Por ende, KNE se dedica a mantener un alto nivel de comunicación entre las partes interesadas en la educación de los estudiantes. KNE ofrecerá traducción al español en la comunicación con los padres y tutores. KNE respalda las diferentes oportunidades para la comunicación abierta y regular entre la escuela y los padres/tutores:

Boletines informativos "The Family Quack" (El graznido familiar) para las familias de KIPP Northeast Elementary

Se enviará a casa con los estudiantes cualquier información que necesite ser comunicada a los padres/tutores a través de boletines informativos de los días viernes (tanto impresos como de manera digital en nuestra app). Las familias deben leer todos los avisos. Estos boletines contienen información acerca de actualizaciones académicas y de cultura escolar, así como avisos sobre eventos escolares futuros.

Aplicación Reachwell de KIPP Northeast Elementary (folletos)

Asimismo, se enviará información importante que deba ser comunicada a los padres/tutores a través de nuestra aplicación para teléfonos inteligentes. Los padres deben descargar la aplicación en el momento de la inscripción en la escuela. Active las notificaciones push para que reciba recordatorios y avisos importantes de la escuela. La aplicación también le permitirá visualizar aspectos como el horario del autobús, los recursos para padres, los formularios de asistencia y salida, etc. Asimismo, podrá suscribirse para otras actividades, incluso reuniones sobre el tema. La aplicación tendrá otras excelentes funciones, así que asegúrese de que algún miembro de su familia haya descargado la aplicación.

Encuestas de texto Possip (chismes positivos)

KIPP Northeast Elementary desea conocer sus opiniones regularmente. Para que usted pueda comunicarse con nosotros, nuestra escuela trabajará con Possip para que nos haga llegar sus opiniones e ideas semanalmente. ¿Cómo funciona? Cada semana recibirá un mensaje de texto o correo electrónico de Possip. Las preguntas serán del estilo: ¿Está satisfecho con nuestra escuela? ¿Tiene algún elogio o comentario? Si no desea que se divulgue su nombre tendrá la oportunidad de solicitar anonimato. Estos textos son simplemente para recordarle en caso de que DESEE compartir su opinión. Desde luego, esperamos que dedique de 1 a 5 minutos a la semana para compartir sus opiniones con nosotros, pero no es obligatorio que lo haga. En caso de que desee DEJAR de recibir correos electrónicos o mensajes de texto solo debe responder con la palabra STOP. De este modo, ya no recibirá mensajes de texto o correos electrónicos de Possip.

Página web

La KNE mantiene una página web actualizada en:

<https://kippcolorado.org/our-schools/kipp-northeast-elementary/>

La página web incluye un calendario escolar mensual, información sobre el cuerpo docente y personal de la escuela, así como otra información escolar importante.

Disponibilidad del teléfono móvil del docente

KNE brinda a todos los estudiantes y las familias un directorio que contiene los números telefónicos de los docentes y el personal al inicio del año escolar. Los padres y estudiantes pueden contactar a los docentes después del horario de clases si tienen cualquier pregunta o duda. Pedimos que las llamadas se hagan en horarios razonables; normalmente no después de las 7:00 PM. Los docentes devolverán las llamadas en un lapso de 24 horas. Algunos prefieren comunicarse por mensaje de texto; los docentes les informarán su preferencia a los estudiantes.

Los docentes y el personal de KNE pueden llamar a los padres/tutores para comunicarles información importante, incluso sobre el desempeño académico de los estudiantes y asuntos relacionados con el comportamiento o la disciplina. Enviaremos avisos automáticos con recordatorios sobre reuniones y eventos familiares.

Reuniones y consultas con los estudiantes, docentes y familias

Los docentes y/o las familias pueden programar reuniones o consultas para discutir el desempeño académico y el desarrollo del carácter de cualquier estudiante. Todas las partes deben asistir, según lo acordado en el Compromiso con la Excelencia. Al final del primer y segundo trimestre, llevaremos a cabo reuniones obligatorias con las familias/KIPPsters/docentes para evaluar el progreso, fijar objetivos y recibir los boletines de calificaciones.

Las reuniones para la entrega de boletines de calificaciones tendrán lugar durante todo el día y deberá inscribirse para una cita individual con el docente de su hijo a través de la aplicación de la escuela.

Participación familiar

Oportunidades de voluntariado familiar

En KNE, sabemos que somos más fuertes gracias a nuestras familias. Como escuela, ofrecemos muchas oportunidades para el voluntariado. Para mayor información, comuníquese con el docente de su KIPPster o nuestro equipo de operaciones! Entre las oportunidades para el voluntariado se incluyen:

- Voluntarios en atención al público
- Voluntarios en el aula
- Donación de útiles a la escuela
- Asistencia a las reuniones de asociación de familias de KIPP
- Voluntarios en diversos eventos familiares,
- Apoyo en el reclutamiento estudiantil

Visitas al aula

Los padres/tutores pueden visitar las aulas de sus hijos para conocer más sobre el aprendizaje de los estudiantes. Deben registrar su entrada en la dirección y recibir un pase de visita. Cuando visiten las aulas, los padres deben cumplir con las mismas reglas que nuestros estudiantes (no utilizar tecnología, no consumir alimentos ni bebidas, no mantener conversaciones con otras personas) para evitar interrupciones en el entorno de aprendizaje. Si distrajesen a los estudiantes en su aprendizaje, se les pedirá que salgan del aula y visiten otro día.

Hora de alfabetización familiar

Desde las 7:45 AM hasta las 8:05 AM, las familias pueden estar en el aula para participar en la hora de alfabetización familiar. Pueden sentarse junto con sus hijos y demás niños mientras hacen su actividad matutina, apoyar al docente con la repartición/recogida del desayuno, o solo sentarse y observar. Les pedimos que nos ayuden a iniciar el día con fuerza con los estudiantes al ayudar a los docentes a crear un entorno tranquilo. Pueden quedarse luego de la hora de alfabetización familiar para observar o trabajar como voluntarios; para ello, necesitarán registrarse y recibir una credencial de visitante en la dirección.

Eventos familiares

Tendremos eventos familiares obligatorios durante el año escolar para que usted aprenda más sobre la experiencia de su hijo en la escuela. En las noches de familia, recibirán información sobre cómo apoyar el progreso académico de sus hijos en casa. Nuestros eventos para el año escolar se encuentran en nuestro calendario anual distribuido durante la inscripción.

- Noche de regreso a la escuela
- Noche Académica: Otoño
- Noche Académica: Primavera
- Conferencias (otoño y primavera)

*También tendremos diversas noches de familia opcionales durante el año, entre ellas la Noche de Gimnasia Familiar, Noche de Cultura Familiar, el desayuno de panqueques de la Hermandad, las Muestras de Artes Creativas y Lengua, etc. ¡Consulte las fechas en el calendario familiar!

Sábados comunitarios

Tendremos sábados comunitarios dos veces durante el año escolar para reunir a las familias, estudiantes y personal. Estos eventos son un componente esencial de nuestro programa y son obligatorios para estudiantes y tutores.

- Festival de otoño
- Carnaval de primavera

Asociación de familias de KIPP

La Asociación de Familias de KIPP servirá como un espacio para que las familias expresen sus opiniones y busquen maneras de participar más en nuestra comunidad escolar. Pediremos que haya un representante de cada clase presente en estas reuniones (un padre por aula) y que ese padre se encargue de hacer llegar de cualquier información importante a las demás familias de la clase. La Asociación de Familias de KIPP se reunirá mensualmente el jueves en la tarde.

Ceremonias y tradiciones de KIPP Northeast Elementary

Semana comunitaria	La asistencia a la semana comunitaria es obligatoria para todos los estudiantes de KIPP Northeast Elementary. Durante la misma, los estudiantes participarán en actividades importantes y lecciones de preparación para la jornada escolar completa; la asistencia es fundamental.
Hora de alfabetización familiar	Cada mañana desde las 7:45 hasta las 8:15, las familias pueden entrar al aula de sus hijos durante el desayuno/actividad matutina para sentarse con ellos y apoyarles durante su actividad y/o leer con ellos.
Viernes de reunión familiar	Todos los viernes, convocamos a toda la escuela para una reunión familiar. Durante este tiempo, cantamos

	nuestras canciones de valores, las nuestras de KIPP y homenajeamos a los KIPPsters de la semana.
Excursiones	<p>Las excursiones son una de las muchas formas de lograr que nuestros estudiantes exploren fuera del aula. Aquellos que no muestren de forma constante un comportamiento seguro solo podrán asistir a las excursiones en compañía de un padre/tutor o chaperón.</p> <p><i>Excursiones locales</i> No se permitirá que ningún estudiante salga de la escuela para asistir a una excursión sin permiso por escrito. Firme todas las hojas de permisos a tiempo. Los docentes dejarán a su hijo en la escuela, bajo la supervisión de un adulto si no se ha recibido permiso por escrito o si el estudiante no ha cumplido con los requisitos exigidos por el docente.</p> <p><i>Acompañantes</i> Los padres o acompañantes podrán asistir a nuestras excursiones durante el año. Informe al docente de su hijo si está dispuesto y puede acompañarlo en un viaje en particular. Se seleccionará a los acompañantes mediante sorteo por aula. Colocaremos juntos los nombres de todos los acompañantes interesados y seleccionaremos al azar los de aquellos que puedan asistir. Todos los acompañantes deben completar una verificación de antecedentes. <i>Tenga en cuenta que los hermanos no deben asistir a las excursiones de KIPP Northeast Elementary y los acompañantes no pueden llevar niños que no sean de KIPP Northeast Elementary en dichas excursiones.</i></p>

Nombres de aulas

Cada nivel de grado de KNE lleva el nombre del año en que los estudiantes se graduarán de la escuela secundaria y pasarán a la universidad o a las oportunidades profesionales. Cada aula lleva el nombre de la universidad a la que ha asistido un KIPPster mayor local.

<p>2031 4th Grade</p>	<p>2032 3rd Grade</p>	<p>2033 2nd Grade</p>
<p>2034 1st Grade</p>	<p>2035 Kindergarten</p>	<p>2036 ECE-4</p>

Cultura y disciplina

Sistemas de comportamiento positivo

Se espera que todos los estudiantes de la KNE muestren nuestros 4 valores cada día con sus palabras y acciones. Los docentes ayudan a reforzar los comportamientos positivos a través de la instrucción explícita, el entrenamiento y los incentivos positivos. Los estudiantes tienen incentivos apropiados para su nivel de grado, como "mensajes cariñosos" ("fuzzies") para llenar un frasco de valores, puntos de valores individuales rastreados virtualmente y una "remisión positiva" al director por dar el paso adicional, donde los niños pueden ganar un pequeño premio.

Prácticas restaurativas

Los estudiantes de primaria todavía están aprendiendo a prosperar académica, social y emocionalmente. Creemos que es nuestro trabajo ayudar a crear espacios seguros para cometer errores, aprender lecciones y reparar daños. Cuando un estudiante hace una elección que impacta en el ambiente de aprendizaje y la cultura de la clase, nuestros docentes buscan entender las necesidades del niño e instruirlo sobre cómo comunicar esas necesidades de manera positiva.

- Rincón acogedor: cada aula tiene un rincón con herramientas y recursos para que los estudiantes accedan cuando necesiten apoyo para gestionar grandes emociones.
- Círculos comunitarios: los estudiantes de todos los grados se reúnen todas las mañanas para comprobar cómo están los demás y hablar sobre temas relevantes para la cultura del aula.
- Reunión matutina: los docentes llevan las lecciones de aprendizaje socioemocional a los estudiantes todos los días con un lenguaje explícito, modelado y práctica de escenarios comunes.
- Playworks: nuestros socios de Playworks intervienen en el juego del recreo a diario para enseñar juegos, deportividad y resolución de conflictos.
- Asesoramiento: nuestra escuela emplea a 2 consejeros escolares a tiempo completo, un director de cultura, un intervencionista de comportamiento y un paraprofesional de prácticas restaurativas para ayudar a enseñar comportamientos positivos y responder a las necesidades de los estudiantes.
- Gestión del aula basada en las relaciones: los docentes se centran en conocer a los estudiantes individualmente para apoyar el crecimiento y la excelencia en el aula.
- Restaurar el daño: cuando hay infracciones a la cultura del aula o de la escuela, los estudiantes se hacen responsables a través de una conversación reflexiva con las familias, consecuencias lógicas y acciones de servicio comunitario.
- Matriz de disciplina de las DPS: en casos raros de daño extremo, nuestra escuela sigue la matriz de disciplina de las Escuelas Públicas de Denver para la suspensión dentro y fuera de la escuela y las investigaciones del título IX.

Procedimientos escolares generales

En KIPP Northeast Elementary, tenemos las siguientes políticas y procedimientos. Las mismas deben responder todas sus preguntas respecto a la inscripción de su hijo en nuestra escuela.

Útiles para los estudiantes

Útiles escolares:

- Mochila
- Muda de ropa para guardar en el casillero

Útiles recomendados para la casa:

- Tijeras de punta redonda
- Lápices (muchos)
- Goma de borrar grande
- Pegamento en barra (6)
- 1 envase de pega líquida Elmer's
- Crayones
- Marcadores lavables (paquete de 8 unidades)
- Libros de lectura (los estudiantes deberán leer durante un mínimo de 20 minutos cada noche)
- Papel (para escribir y dibujar)

Útiles opcionales para apoyar nuestras aulas:

- Pañuelos desechables
- Papel absorbente
- Desinfectante para manos
- Toallitas húmedas
- Lápices (muchos)
- Crayones
- Bolsas Ziploc (tamaño galón y un cuarto de galón)

Celebraciones de cumpleaños en la escuela

El personal de KIPP Northeast Elementary reconoce la importancia de los cumpleaños en la vida de los niños y hará lo posible para que el de cada estudiante sea especial, siempre respetando los deseos de aquellos que deciden no participar. En tal sentido, la clase honrará los cumpleaños de los estudiantes durante la hora de la merienda o al final de la jornada escolar. Si los padres desean celebrar el cumpleaños de sus hijos en la escuela, deben cumplir las siguientes directrices:

- Deben comunicarse directamente con el docente y avisarle con al menos una semana de antelación.
- Las golosinas de cumpleaños solo se servirán durante la hora de la merienda al final del día en el aula del niño.
- Se deben comprar en la tienda y mantenerlas bien cerradas antes de traerlas a la escuela.

- Las celebraciones de cumpleaños en la escuela *no son* fiestas de cumpleaños. Los padres deben ayudar a limpiar las aulas después de la celebración. Estas se limitan a 15-20 minutos y no necesitan incluir decoraciones o bolsas de regalos.

Artículos extraviados

KNE mantiene un área de "artículos extraviados" con artículos personales de los estudiantes, así como de útiles escolares. Esta área está ubicada en el vestíbulo delantero. Las familias podrán tener acceso a los "artículos extraviados" después de registrarse en la dirección. Los horarios adecuados para acceder a los mismo son antes y después de clases. Los empleados de KNE no se hacen responsables de estos artículos. Los artículos extraviados que no se hayan reclamado se donarán a organizaciones benéficas cada mes.

Sugerimos que escriba su nombre con marcador en las chaquetas o sudaderas de sus hijos en caso de que se extravíen con mucha frecuencia durante el año.

Servicios de alimentación y nutrición

Todas las familias deben llenar un formulario federal de almuerzo gratuito/a precio reducido durante la inscripción en agosto. Las que califiquen recibirán un almuerzo gratuito/a precio reducido; el desayuno es gratis para todos los estudiantes. Todos los docentes, estudiantes y familias deben cumplir con las normas y reglamentos relativos al pago. Las familias pueden elegir que los estudiantes desayunen en casa y/o que lleven su almuerzo en lugar de consumir las comidas servidas en las Escuelas Públicas de Denver. Les invitamos a proveer a los estudiantes comidas saludables para enseñarles acerca de la nutrición y les pedimos que limiten el consumo de comidas rápidas y refrescos o que sencillamente no los envíen como almuerzo.

***Somos una escuela sin cacahuetes ni pescado.**

Alimentos fuera de la escuela

Para promover un entorno de aprendizaje saludable, si decide enviar una merienda para su hijo además de la comida que se sirve en la escuela, promovemos el consumo de meriendas saludables en el plantel. Los estudiantes pueden traer fruta, verduras, jugos o porciones individuales de galletas saladas.

Cierre del plantel

Si el Distrito Escolar de Denver está cerrado debido al mal tiempo, KIPP Northeast Elementary cerrará también. Escuche la radio o televisión para enterarse de noticias acerca del cierre de las Escuelas Públicas de Denver. Si el DPS no estuviese en sesión, el director general de KIPP Colorado o la persona designada decidirá si es necesario el cierre. Los listados se anunciarán en la televisión y radios locales. Una vez que inicia la jornada escolar, las clases se suspenderán solo si se considera necesario debido al clima o la situación. KIPP Northeast Elementary acatará la decisión del DPS en dichos casos.

La educación primaria

La visión de KNE

"La educación como práctica de la libertad, en contraposición a aquella que es la práctica de la dominación, implica la negación de que el hombre es abstracto e independiente y que está aislado y desligado del mundo; también niega que el mundo existe como una realidad separada de los hombres. La auténtica reflexión no considera al hombre abstracto ni al mundo sin gente, sino a la gente en sus relaciones con el mundo." – Paulo Friere

En KIPP Northeast Elementary la intersección de la excelencia y la igualdad se realiza mediante un programa educativo basado en la creencia de que la educación es la práctica de la libertad. Nuestros estudiantes aportan cada día sus fortalezas únicas a nuestra escuela y fomentaremos un sentido de *colaboración* con contenidos *sensibles a la cultura* para que ellos dispongan de un espacio para el pensamiento *crítico* sobre su mundo y utilicen su *voz* para generar igualdad a su alrededor. La enseñanza de la igualdad en KNE significa que preparamos a los estudiantes para empleos que aún no existen, con tecnologías que aún no se han inventado para resolver problemas que aún no sabemos que lo son. Reconocemos que actualmente vivimos en una época en la que la información está al alcance de nuestra mano. Ya no tenemos que memorizar hechos e información al pie de la letra, sino que damos sentido a la información para sacar conclusiones, resolver problemas y crear.

Nuestro objetivo es formar líderes que colaboren, hagan preguntas, defiendan sus conclusiones y tengan la seguridad de pensar de forma diferente; líderes que asuman riesgos y trabajen para encontrar soluciones que favorezcan a su comunidad y a la sociedad en su conjunto. Para preparar a nuestros estudiantes a ser los líderes del mañana, es necesario que cuenten con los conocimientos académicos, el pensamiento crítico, el capital social y la voz para graduarse en la universidad y ser líderes de la comunidad.

La enseñanza basada en datos

En KIPP Northeast Elementary nos encargamos de que los datos impulsen cada decisión con el fin de que cada estudiante se encamine hacia la universidad. Medimos lo que importa y hemos identificado grandes objetivos académicos, operativos y culturales que consideramos que crearán las condiciones para que, todos los grandes y pequeños KIPPsters tengan éxito y sean felices!

Informes académicos de KNE

Creemos que la retroalimentación académica es esencial para el desarrollo de los estudiantes. Utilizamos calificaciones basadas en las normas académicas e informamos sobre el progreso académico en los informes de progreso trimestrales (3) y en los boletines de evaluación I-Ready. Las familias pueden enviar mensajes

de texto o llamar a los docentes en cualquier momento si desean mayor información.

Artes Creativas y Lengua

Todos los estudiantes de la KNE reciben clases semanales con profesores de arte, música, danza y lengua española. Las lecciones culminan en exhibiciones dos veces al año que demuestran el aprendizaje y la excelencia de los estudiantes.

Sistema de calificaciones

KIPP Northeast Elementary entrega boletines de calificaciones trimestrales. A lo largo de cada trimestre, los estudiantes de KIPP Northeast Elementary tendrán evaluaciones y pruebas que medirán su progreso en las normas académicas enseñadas durante ese periodo.

La escala de calificaciones se basa en el dominio del contenido por parte de los estudiantes de la siguiente manera:

Escala de evaluación con base en normas académicas	
4	Por encima del nivel
3	En el nivel
2	Por debajo del nivel: se acerca a la norma académica
1	Muy por debajo del nivel: aún no cumple con la norma académica

¿Qué evaluamos?

Calificamos las normas académicas cada quince días con evaluaciones basadas en el plan de estudios, pruebas de matemáticas en cada módulo y evaluaciones intermedias.

Promoción y retención de grados escolares

KIPP Northeast Elementary utilizará las siguientes normas académicas de finalización de grados escolares como base para nuestras decisiones de promoción y retención de grado. Las normas académicas de finalización de grado funcionan como pautas para la toma de decisiones en conjunto con los administradores y docentes.

Grado escolar	Normas académicas de finalización de la alfabetización	Normas académicas de finalización de matemáticas	Ausencias
ECE	Los criterios de preparación para el TS Gold se evalúan de forma holística		

Kínder	<ul style="list-style-type: none"> • En el nivel de grado, o por encima del mismo, en la evaluación de lectura con i-Ready • 80% de dominio en las evaluaciones de lectura, escritura y habilidades académicas básicas con base en el plan de estudios 	<ul style="list-style-type: none"> • En el nivel de grado, o por encima del mismo, en la evaluación de matemáticas con i-Ready • 80% de dominio en las evaluaciones de matemáticas Eureka con base en el plan de estudios 	10 o más ausencias injustificadas
1° grado			
2° grado	<ul style="list-style-type: none"> • En el nivel de grado, o por encima del mismo, en la evaluación de lectura con i-Ready • 80% de dominio en las evaluaciones de lectura, escritura y habilidades académicas básicas con base en el plan de estudios • 65% de dominio en las evaluaciones intermedias de alfabetización con el programa ANET 	<ul style="list-style-type: none"> • En el nivel de grado, o por encima del mismo, en la evaluación de matemáticas con i-Ready • 80% de dominio en las evaluaciones de matemáticas Eureka con base en el plan de estudios • 65% de dominio en las evaluaciones intermedias de matemáticas con el programa ANET 	
3° grado			
4° grado			

Retención de grado

Los estudiantes de KIPP Northeast Elementary deben cumplir con las normas académicas requeridas en el grado escolar en los principales contenidos (lectura, escritura y matemáticas) para ser promovidos al siguiente grado. La promoción de grado se basará en las normas académicas establecidas para cada materia. La asistencia inferior al 85% también constituirá una referencia importante al momento de decidir si un estudiante será retenido en el grado.

Los estudiantes de KIPP Northeast Elementary serán promovidos de grado o retenidos en el mismo según la recomendación de los docentes del aula, así como

también de las consultas con la familia, el equipo de grado, el interventor educativo y el líder escolar. Esta recomendación se basará en los siguientes criterios:

- Datos de la evaluación formativa
- Datos de la evaluación sumativa
- Asistencia
- Tareas en clase
- Características sociales/de desarrollo
- Otros datos relevantes

Se recomienda la retención de grado para cualquier estudiante si se determina que es para su beneficio. Se puede tomar en cuenta en cualquier grado escolar. La decisión se basará en la recolección de suficiente información a lo largo del tiempo con el fin de colocar al niño en el grado escolar y el programa educativo donde finalmente pueda tener mejor rendimiento.

También se tomará en cuenta a los estudiantes que reúnan los requisitos para recibir educación especial según cada caso particular de acuerdo con el Plan de Educación Individualizado (IEP).

En las reuniones para la entrega de boletines de calificaciones se indicará si un estudiante se encuentra en "riesgo de retención de grado" al inicio o después del segundo trimestre y se enviará a casa una carta en la que se informa sobre dicho riesgo junto con una convocatoria para una reunión con los padres de forma presencial. Cuando se tome en consideración la retención de grado, el comité educativo preparará un conjunto de pruebas para presentarlo a la familia durante la reunión. Todas las decisiones relativas a este punto se tomarán con las familias de los estudiantes.

Las decisiones de la escuela respecto a la promoción y retención de grado se basarán en la totalidad de las circunstancias y serán definitivas y vinculantes.

Políticas para estudiantes y familias

Política de asistencia

Esperamos que todos los estudiantes mantengan una tasa de asistencia del 96% o más (esto se estima en un máximo de aproximadamente 8 ausencias dependiendo del número total de jornadas escolares cada año).

El estudiante que falte un día a la escuela por cualquier motivo será responsable de recuperar los trabajos de la asignatura y los deberes que haya perdido. Dado que faltar a clase afecta al tiempo de aprendizaje, las ausencias repetidas pueden reflejarse en las calificaciones del estudiante y pueden tener un impacto en su capacidad para aprobar una asignatura o pasar al siguiente nivel de grado.

Ausencias

Las familias deben llamar o enviar un correo electrónico a la escuela en cuanto sepan que el estudiante va a faltar a clase. Si un familiar o tutor adulto no llama para informar de una ausencia, esta se registrará como injustificada y se contará como absentismo escolar.

Ausencias justificadas

Todas las ausencias serán registradas como ausencias injustificadas a menos que la escuela reciba la siguiente documentación.

- Nota del médico especificando el(los) día(s) justificado(s);
- Fiestas religiosas con documentación de una autoridad religiosa;
- Nota del padre/tutor o correo electrónico que indique que hay un funeral familiar;
- Nota del padre/tutor o correo electrónico que indique que hay una emergencia familiar; entre las emergencias se incluyen: incendios, inundaciones, pérdida de la vivienda, etc.;
- Documentos judiciales que obliguen a una comparecencia ante el tribunal: el estudiante estará exento solo durante el día o los días indicados en los documentos judiciales; o
- Ausencias por servicio escolar (ausencias que ocurren como resultado de la participación en actividades escolares que son autorizadas y aprobadas previamente por el líder escolar).

Es responsabilidad del padre/tutor traer todos los justificativos a la escuela; la escuela no es responsable de hacer seguimiento de los mismos. Reconocemos que no todas las enfermedades requieren una consulta médica. Se justificarán *hasta dos días de ausencia* por enfermedad sin una nota del médico. Las ausencias posteriores no se justificarán sin la nota. Las ausencias justificadas no se tendrán en cuenta para los incentivos de asistencia.

Ausencias injustificadas

Las ausencias sin documentación se registrarán como 'injustificadas'. El estudiante debe recuperar todo el trabajo; sin embargo, es a discreción del docente si da o no crédito al estudiante por el trabajo debido a las ausencias injustificadas.

Las ausencias excesivas de los estudiantes son un problema grave. El personal docente vigila de cerca la asistencia de los estudiantes y determinará si las ausencias afectan el rendimiento académico de alguno de ellos y en qué momento. Enviaremos a casa un informe de todas las ausencias y responderemos a las injustificadas de la siguiente manera:

- A la quinta ausencia injustificada, la escuela enviará una carta a casa informando a la familia del recuento de asistencia.
- A la décima ausencia injustificada, la escuela enviará una segunda carta a casa y organizará una reunión con los padres para desarrollar un contrato de asistencia. El estudiante se considera un ausente habitual y puede no ser

promovido al siguiente grado. En este punto, el líder escolar puede hacer una derivación al tribunal de absentismo escolar con un formulario J-9.

- A la décimoquinta ausencia injustificada, la escuela enviará una tercera carta a casa y organizará una reunión con el líder escolar para evaluar el contrato de asistencia. El estudiante se considera un ausente habitual y puede no ser promovido al siguiente grado.
- Con 20 ausencias injustificadas, es posible que un estudiante no sea promovido al siguiente nivel de grado o que se le exija volver a tomar materias escolares. El estudiante será derivado al Tribunal de Absentismo Escolar con un formulario J-9. Si los tribunales ya no aceptan el formulario J-9 para el resto del año escolar, presentaremos dicho formulario al comienzo del siguiente.

Los estudiantes con ausencias injustificadas de más de diez días consecutivos, en el caso de estudiantes menores de 17 años, o 30 días consecutivos, en el caso de estudiantes de 17 años o más, pueden ser dados de baja de nuestra matrícula, lo que resultaría en una pérdida de todos los créditos de su semestre actual.

Ausencias prolongadas

Desaconsejamos las ausencias prolongadas, ya que a menudo resulta muy difícil para los estudiantes ponerse al día y retomar el ritmo. Por ello, el líder escolar debe aprobar las ausencias prolongadas con antelación. Es necesario que las familias hagan estas solicitudes con al menos dos semanas de antelación, para que podamos dar a los docentes el tiempo suficiente para recoger el trabajo para el estudiante. Los estudiantes deberán realizar todo el trabajo asignado durante la ausencia y se les puede pedir que asistan a los horarios de tutoría o a las sesiones de deberes para ponerse al día con su trabajo si no lo han terminado.

Salidas tempranas/llegadas tarde y citas durante el horario escolar

Cada minuto de clases es crucial para la educación del estudiante. Recomendamos encarecidamente que todas las citas de los estudiantes se hagan fuera del horario escolar. Si un estudiante debe asistir a una cita durante el horario escolar, trate de programarla por la tarde en un día de salida temprana. Consulte el horario y el calendario escolar para conocer los días y horarios de salida temprana.

Debe presentarse la documentación oficial de la cita del estudiante durante el horario escolar en la dirección al día siguiente. Las citas con el médico o el odontólogo no se justifican como ausencias de día completo. Traiga a su hijo a la escuela antes o después de su cita, solo justificaremos una hora antes y una hora después de la misma. Las cirugías y otros procedimientos de hospitalización están excluidos de esta política. Los estudiantes son responsables de reunir y realizar cualquier trabajo escolar y tarea que hayan perdido.

Llegadas tarde

Para poner en marcha nuestro riguroso programa educativo plenamente, debemos aprovechar cada minuto. Se considera que los estudiantes llegan tarde a sus aulas

cuando lo hacen después del inicio programado de la jornada escolar o del periodo de clase. Los estudiantes que lleguen tarde deben seguir los procedimientos de retraso establecidos en la escuela y recuperar todo el trabajo que hayan perdido. Cada tres llegadas tarde se contarán como una ausencia injustificada. El exceso de llegadas tarde puede dar lugar a la retención de grado.

- A la décimoquinta llegada tarde (equivalente a 5 ausencias injustificadas), la escuela enviará una carta a casa informando a la familia del recuento de llegadas tarde.
- A la trigésima llegada tarde injustificada (equivalente a 10 ausencias injustificadas), la escuela enviará una segunda carta a casa y organizará una reunión con los padres para desarrollar un contrato de asistencia.
- A la cuadragésima quinta llegada tarde injustificada (equivalente a 15 ausencias injustificadas), la escuela enviará una tercera carta a casa y organizará una reunión con el líder escolar para evaluar el contrato de asistencia.

Seguridad escolar

Las escuelas públicas de KIPP Colorado son planteles cerrados, lo que significa que los estudiantes deben permanecer en el plantel en todo momento durante la jornada escolar, incluido el almuerzo, a menos que se den privilegios de otra manera. Los estudiantes pueden salir del plantel con el permiso correspondiente de los padres/tutores y bajo la supervisión del personal docente para los propósitos de excursiones, lecciones de campo fuera del plantel y eventos escolares extracurriculares.

Los estudiantes que tengan la obligación de permanecer en la escuela después de la hora de salida para actividades extracurriculares, deportes, detención, una reunión familiar u otras actividades escolares, deben presentarse directamente en el salón designado para esa ocasión, en cuyo momento se requiere la asistencia.

Para cualquier evento patrocinado por la escuela fuera del plantel, el personal docente distribuirá a los estudiantes un formulario de permiso por escrito que debe ser firmado por uno de los padres/tutores y devuelto a la escuela antes de la salida del evento para que el estudiante pueda participar.

Los estudiantes que necesiten salir del plantel antes de tiempo por cualquier otra razón deben ser recogidos por un padre/tutor o persona autorizada. El padre/tutor debe presentarse directamente en la dirección para recoger a su hijo. Allí, deberá firmar la salida del estudiante y el personal de la dirección recogerá al estudiante de su clase. Consulte la sección de salidas tempranas/llegadas tarde para obtener instrucciones sobre las citas de los estudiantes que los llevan a perder clase.